

Aanwezig:

OPSPOOR-oudergeleding	OPSPOOR-personeelsgeleding
Tanja Holt	Daniëlle Bosman (afbericht)
Arjen Vierbergen (Teams)	Annemieke Poppelier (vz)
Matthijs Ros (Teams)	vacature
Lauren Haenen (Teams)	Martijn Broekman
Ambtelijk secretaris	Rudo de Groot
CvB (vz)	Chris van Meurs
CvB	Astrid Brugman (afwezig)
BedrijfsBureau communicatie & bestuurssecretaris	Noor van Doesburg

1. Opening besloten deel

Relatie GMR- RvT

Stavaza GMR-samenstelling schooljaar 2023-2024.

Voorgesteld wordt de GMR in te krimpen tot 3 PGMR en 3 OGMR-leden.

Reden: Het is moeilijk gebleken de GMR op volle sterkte te krijgen.

Wel wordt er dan gedacht aan het werken met profielschetsen voor de kandidaat GMR-leden.

Deze profielschetsen kunnen gerelateerd worden aan de profielschetsen voor de RvT-leden.

(onderwijs – financiën – wetgeving).

De achterbanbijeenkomst is niet doorgegaan. Er waren slechts 10 aanmeldingen

Gebleken is dat de posters geen duidelijk inzicht gaven wie er nu uitgenodigd werden om deel te nemen. Ook is gebleken dat er ouders zijn die geen uitnodiging hebben ontvangen en dat het niet op alle scholen is verspreid. De communicatiemogelijkheden moeten worden verbeterd.

Aangezien de GMR er van uit gaat dat de komende periode te hectisch is om zo'n

bijeenkomst alsnog te organiseren, wordt bekeken of e.e.a. in oktober kan plaatsvinden

Openbare deel (20.00 uur)

2. Mededelingen en inkomende / uitgaande post

29-03-2023 Teams-bijeenkomst geweest GMR-CvB betreffende de contracten met HRMforce (MR-trainingen).

N.a.v. deze mededeling:

Na de bijeenkomst is door het CvB contact opgenomen met HRMforce. De GMR heeft hierover zijn ongenoegen geuit. De afspraak was namelijk dat er gezamenlijk opgetrokken zou worden. Er ligt nu een nieuw contract voor. Dit bevat de reeds uit onderhandelde en mondeling gemaakte afspraken conform de gewenste aanpassingen van het CvB. De GMR wenst deze afspraken te bevestigen en het traject door te zetten waarbij de lopende licenties per 01 10 2023 worden omgezet naar een e-learning licentie. De opdrachtbevestiging is dan

ook al getekend door het DB van de GMR. De GMR spreekt de verwachting uit dat het CvB ook zal tekenen.

Het CvB vertelt dat zij twijfelt aan de leverancier en of deze samenwerking moet worden voortgezet. De GMR is tevreden met de leverancier, wenst de samenwerking voort te zetten en geeft aan dat het CvB hier niet over gaat. De GMR geeft te kennen dat alle voorgaande contracten rechtsgeldig tot stand zijn gekomen. Deze zijn aangeleverd bij OPSPOOR waarna alle facturen door OPSPOOR zijn goedgekeurd en betaald. Het CvB meldt dat er niet wordt getwijfeld aan de rechtsgeldigheid van de reeds lopende contracten / licenties en dat de GMR wel contracten mag tekenen.

Aangezien de betreffende portefeuillehouder niet aanwezig is, wordt dit besproken in het college-overleg (stond al geagendeerd) en daarna volgt een terugmelding naar het DB van de GMR. Op grond van deze onduidelijkheid wordt besloten de bijeenkomst op 8 mei a.s. (Training Begroting en financiën onderwijs) uit te stellen en het gesprek tussen de trainer en het CvB op 17 april vooralsnog niet door te laten gaan.

Ingekomen post

Afschrift mail obs Noorderschool aan CvB (betreft o.a. huisvesting)

Mail m.b.t. overname Bets Frijlingschool (5 bijlagen)

Mail m.b.t. het feit dat nog geen overname-bedrag genoemd kan worden voor de Bets Frijlingschool.

Verzoek om advies vakantierooster 2023-2024

Uitgaande post

Verslag GMR-vergadering 07-02-2023

MR Nieuwsbrief 02-2023

3. Concept-verslag GMR-vergadering 07-02-2023

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Mededelingen CvB

Ter informatie is aangeboden het **Strategisch beleidsplan**.

Er werden enkele verhelderingsvragen gesteld en enkele onjuistheden gemeld.

Ook werd er gevraagd de statistieken in een bijlage te zetten i.p.v. in de tekst (werd toegezegd). Er zijn zorgen over de leeftijdsopbouw.

Er is in dit plan veel aandacht voor het beleid m.b.t. de scholing.

De GMR geeft ook aan dat er veel in en staat wat al gebeurt / is gebeurd.

Wat is er in dit plan anders dan in het voorgaande?

De speerpunten zijn:

1. voortborduren en meer investeren in opleiden
2. Anders organiseren van het onderwijs.

Voorgesteld wordt een volgende keer meer de “uitdagingen” te benoemen.

Overname Bets Frijlingschool.

De definitieve afrekening is nog niet beschikbaar. Er wordt derhalve gevraagd om voorlopige instemming.

Volgens het CvB is het mogelijk een duurzame sluitende exploitatie te verwezenlijken.

Het leerlingaantal zou (evenals dat van Het Tangram en de M.L. Kingschool) terug moeten lopen als er meer inclusief gewerkt wordt op de reguliere scholen. Wat dat betreft schetst de Aob-brochure Passend onderwijs in de praktijk 2023 een somber beeld.

De ingangsdatum wordt gesteld op 01-07-2023.

Er is een ouderraadpleging geweest op de Bets Frijlingschool. De uitslag is niet beschikbaar, maar het was kiezen tussen overname of opheffen. De uitslag wordt nog aangeleverd.

Het CvB ziet mogelijkheden tot samenwerking met de M.L. Kingschool, zoals er al symbioseprojecten zijn bij het VSO.

De GMR is van mening dat ze nog geen (voorlopige) instemming kan geven. Er wordt informatie ingewonnen bij de vertegenwoordiger van de GMR binnen de RvT die wel al ingestemd heeft.

Functieboek Bedrijfsbureau

Het CvB wil een functieboek maken dat aansluit bij: Wat willen we met OPSPOOR?

De medewerkers krijgen een generieke rol. Daar hoort een niveau bij.

Het moet een inzichtelijk functiewaarderingssysteem worden.

De BAR (Bedrijfs Advies Raad) heeft er al kennis van kunnen nemen. Ze zijn bijgepraat, maar het is nog niet voorgelegd.

Wat is de invloed van het directie-overleg hierop?

Zij zijn in het verleden geraadpleegd en hebben hun inbreng gegeven.

Hebben de schoolteams ook een inbreng? Dat loopt via de directieleden van de scholen. Zij zouden op de hoogte moeten zijn van de inbreng van het personeel.

5. Inbreng Chris van Meurs over activiteiten PO-raad.

Wat speelt er binnen de PO-raad:

Arbeidsmarkt. Hoe kunnen we die verbeteren. Er zijn 4 punten van aanpak.

1. Meer vrijheid van onderwijstijd. Minder lessen per kind
2. Samen opleiden. Bij OPSPOOR wordt samengewerkt met de Pabo Alkmaar en (binnenkort) de Pabo Amsterdam. Er moet beter voorbereid worden op het beroepsprofiel, zodat er minder uitstroom (binnen 5 jaar) zal zijn.
3. Bevoegdheden binnen de school. Welke taken zijn er en moeten die door alle personeelsleden uitgevoerd kunnen worden? Er zal meer gedifferentieerd kunnen/moeten worden.
4. Regionale samenwerking. Besturen worden verplicht meer samen te werken. Dit is een probleem voor veel schoolbesturen. Er heerst veel wantrouwen. Het terrein van samenwerken moet uitgewerkt worden. Het CvB van OPSPOOR staat kritisch tegenover de regionale samenwerking op deze wijze.

Er zijn (te) veel subsidiepotjes. Daarover is nu bijvoorbeeld discussie m.b.t. de subsidie basisvaardigheden.

Verder moet er meer op datagericht gewerkt worden .

Vòòr de herfstvakantie vindt een bestuurlijke visitatie plaats.

Er is discussie over wie de CAO-onderhandelingen moet gaan doen. In de 2^e kamer is een voorstel om het over te hevelen van de PO c.q. VO-raad naar het ministerie.

Het CvB is daar niet voor.

6. Rondvraag

Geen

7. Stemming

Instemming gevraagd m.b.t. overname Bets Frijlingschool (zie agendapunt 4).
Positief advies m.b.t. vakantierooster 2023-2024

8. Sluiting

Besloten wordt 8 mei geen training te verzorgen met als onderwerp Begroting en financiën.
M.b.t. tot de overname van de Bets Frijlingschool wordt informatie ingewonnen bij de RvT.

Actielijst:

Werkgroep financiën 11-05-2023 (jaarrekening) Aangeleverd 21-04-2023

Overleg met directieleden 16-05-2023

Volgende reguliere vergadering 30-05-2023

Agendapunt: samenstelling GMR 2023-2024

Overleg met RvT 15-06-2023

Rudo de Groot (ambt. Secr. GMR-OPSPOOR) 12-04-2023.